

**Принято**  
Педагогическим советом МБОУ «Сарсаз-  
Багряжская ООШ»  
протокол № 9  
от « 31 » 05 2018г.

**«Утверждаю»**  
Директор МБОУ «Сарсаз-Багряжская  
ООШ» Мартемьянов В.И. *Мария*  
Вступило в действие приказом  
№ 58 от 31 05 2018 года

**Принято**  
Общим родительским собранием  
МБОУ «Сарсаз-Багряжская ООШ»  
протокол № 2  
от « 31 » 05 2018г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о родительском комитете на дошкольном уровне образования  
муниципального бюджетного образовательного учреждения  
«Сарсаз-Багряжская ООШ»

**1. Общее положение**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с законом РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Уставом МБОУ.
- 1.2. Родительский комитет - постоянный коллегиальный орган общественного самоуправления, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родителей, опекунов (законных представителей), общественности и МБОУ.
- 1.3. Решения Родительского комитета рассматриваются на Общем собрании МБОУ.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Родительским комитетом МБОУ и принимаются на его заседании.
- 1.5. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

**2. Основные задачи Родительского комитета**

- 2.1. Основными задачами Родительского комитета являются:
  - совместная работа с МБОУ по реализации политики в области дошкольного образования;
  - обсуждение основных направлений развития МБОУ;
  - координация действий родительской общественности и педагогического коллектива по вопросам образования, воспитания
  - защита прав и интересов воспитанников;
  - защита прав интересов родителей (законных представителей);
  - организации и проведения совместных мероприятий (праздников, досугов);

**3. ФУНКЦИИ Родительского комитета**

- обсуждает Устав и другие локальные акты, касающиеся взаимодействия с представителями воспитанников;
- участвуют в определении образовательной воспитательной и оздоровительной деятельности МБОУ;
- вносит предложения по вопросам содержания форм и методов образовательного процесса, планирования деятельности МБОУ;
- принимает информацию директора, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ.
- готовности детей к школьному обучению;

- участвует в подведении итогов деятельности МБОУ за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в МБОУ;
- участвует в совместных с родителями (законными представителями) мероприятиях в

#### **4. Права Родительского комитета**

- 4.1 Родительский комитет имеет право;  
принимать участие в управлении МБОУ, в обсуждении локальных актов;
- требовать у директора МБОУ выполнения его решений.
- 4.2 Каждый член Родительского комитета при несогласии с решением последнего вправе высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления Родительским комитетом**

- 5.1 В состав родительского комитета входит 1 представитель от группы;
- 5.2 В необходимых случаях на заседании комитета приглашаются :
  - педагогические, медицинские работники, представители учредителя и общественных организаций;
  - приглашенные на заседание пользуются правом совещательного голоса.
- 5.3 Родительский комитет выбирает из своего состава председателя и секретаря на учебный год;
- 5.4 Председатель родительского комитета:
  - организует деятельность родительского комитета;
  - определяет повестку дня;
  - контролирует выполнение решений Родительского комитета;
  - взаимодействует с руководителем МБОУ по вопросам управления.
- 5.5 Заседание родительского комитета проводится не реже 1 раз в квартал.
- 5.6 Заседание Родительского комитета правомочно, если на нем присутствовало не менее половины его состава.

#### **6. Взаимосвязи Родительского комитета с органами самоуправления учреждения**

- 6.1 Родительский комитет взаимодействует с другими органами самоуправления МБОУ (Общее собрание, педагогический совет).

#### **7. Ответственность Родительского комитета**

- 7.1 Родительский комитет несёт ответственность:
  - за выполнение своих функциональных задач и функций;
  - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно - правовым актам.

#### **8. Делопроизводство Родительского комитета**

- 8.1 Заседание Родительского комитета оформляется протоколом;
- 8.2 В книге протоколов фиксируется :
  - дата проведения заседания;
  - количество присутствующих;
  - повестка ДНЯ;
  - предложения и рекомендации родителей (законных представителей), педагогов и членов коллектива.
- 8.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского комитета. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.